



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июня 2015 г.

ст-ца Курская

№ 530

Об утверждении Положения о порядке установления, исчисления, размерах, сроках уплаты, а также условий предоставления льгот по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления, исчисления, размерах, сроках уплаты, а также условий предоставления льгот по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края.

2. Отделу образования администрации Курского муниципального района Ставропольского края (Згонникова) использовать и соблюдать утвержденное Положение в практической деятельности.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Курского муниципального района Ставропольского края:

от 01 декабря 2014 года № 945 «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края»;

от 24 апреля 2015 года № 348 «О внесении изменений в постановление администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 01 декабря 2014 года № 945 «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края»

Глава администрации
Курского муниципального района
Ставропольского края



С.И.Калашников



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
Курского муниципального района
Ставропольского края
от 30 июня 2015 г. № 530

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления, исчисления, размерах, сроках уплаты, а также условий предоставления льгот по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края.

І. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение о порядке установления, исчисления, размерах, сроках уплаты, а также условий предоставления льгот по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и регулирует порядок установления платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования Курского муниципального района Ставропольского края (далее - МДОУ), условия внесения родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) в МДОУ, а также условия предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в МДОУ.

1.2. Действие Положения распространяется на МДОУ, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

ІІ. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА И ИСЧИСЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

2.1. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2. Расчет затрат на одного ребенка в месяц рассчитывается по формуле: $P = (З + К + У + П) / Ч / М$,

где

Р - месячный размер родительской платы, руб.;

З - планируемые расходы на оплату труда и начисления на оплату труда обслуживающего персонала (помощников воспитателя, машинистов по стирке белья, операторов стиральных машин, кладовщиков, кастелянш, шеф-поваров, поваров, подсобных рабочих кухни) в руб.;

П - планируемые расходы на приобретение продуктов питания, прочих услугах и расходов в руб.;

К- коммунальные услуги в руб.;

У- услуги связи в руб.;

Ч - планируемая среднегодовая численность детей на чел.;

М - планируемое количество месяцев посещения.

Бюджетной росписью по разделу «Образование», подразделу «Дошкольное образование» на 2015 год запланированы расходы:

- на оплату труда и начисления на оплату труда обслуживающего персонала в размере 22578686 руб.;

- расходы на приобретение продуктов питания в размере 16517039,00 руб.

Планируемая среднегодовая численность детей в МДОУ на 2015 год - 2202 чел.

Планируемое количество месяцев - 12.

Планируемая сумма на содержание 1-го ребенка в 2015 году составляет 1739 руб.

Родительская плата в размере не более 100% от затрат на содержание 1-го ребенка в месяц составляет: $1739 * 46 \% = 800$ рублей.

2.3. Индексация размера родительской платы с учетом роста цен на товар и услуги утверждается правовым актом администрации Курского муниципального района Ставропольского края.

2.4. В размер родительской платы не включаются расходы на реализацию общеобразовательной программы МДОУ, а также расходов на содержание недвижимого имущества МДОУ.

III. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ, НАЧИСЛЕНИЯ И ЗАЧИСЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

3.1. Родительская плата взимается на основании договора между МДОУ и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение.

3.2. Начисление родительской платы производится согласно таблице учета посещаемости детей за текущий календарный месяц.

3.3. Для оплаты родителям (законным представителям) выдается квитанция не позднее 5 числа, следующего за отчетным месяцем, в которой указывается общая сумма родительской платы за календарный месяц с учетом дней посещения ребенком МДОУ.

3.4. При непосещении ребенком МДОУ по уважительной причине размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся присмотр и уход за ребенком в МДОУ.

3.5. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка в учреждении по следующим причинам:

болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);

отдых ребенка на период отпуска родителей (законных представителей) (по заявлению родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней в год);

карантин, объявленный в установленном действующим законодательством порядке;

закрытие МДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.6. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком МДОУ по уважительной причине (болезнь или санаторно-курортное лечение ребенка, отпуск родителей, подтвержденные соответствующими документами) согласно договору между родителями (законными представителями) и МДОУ учитывается за следующий месяц.

3.7. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в квитанциях на оплату, в срок до 15 числа следующего за отчетным месяцем на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, с последующим распределением по МДОУ.

3.8. В случае выбытия ребенка из МДОУ возврат родителям (законным представителям) переплаченных сумм производится на основании их заявлений по распоряжению заведующего МДОУ. Возврат производится путем перечисления средств на банковские счета родителей (законных представителей) по реквизитам, указанным в заявлении.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

4.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей в МДОУ одиноким родителям (законным представителям), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, взимаемая плата устанавливается в размере 20% от стоимости, взимаемой за присмотр и уход за детьми в МДОУ.

4.3. Основанием для предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в МДОУ является обращение родителей (законных представителей) в МДОУ с предоставлением следующих документов:

заявление родителя (иного законного представителя);

справка о признании семьи многодетной, выданная одиноким родителям (законным представителям), имеющих трех и более несовершеннолетних детей уполномоченным органом в установленном порядке;

документы, подтверждающие категории граждан, перечисленные в п.4.1., выданные уполномоченными органами в установленном порядке.

V. КОНТРОЛЬ ЗА ПОСТУПЛЕНИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет заведующий МДОУ.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, а также за перечислением компенсации части родительской платы осуществляет главным распорядителем бюджетных средств.
